



LICEO DELLE SCIENZE UMANE E LINGUISTICO
“Danilo Dolci ”

Via Natale Carta 5 (già Via Fichidindia, s.n.c.) - 90124 Palermo - tel. 0916300170 - C.M. PAPM07000P

| Aree Funzioni Strumentali | OBIETTIVI DA PERSEGUIRE: |
|--|---|
| Area 1: Supporto Alunni Con Bisogni Educativi Speciali (Dsa, Bes, Inclusione) | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Organizzare eventuali attività curriculari/extracurriculari in relazione alle risorse d'Istituto ✚ Supportare e monitorare le famiglie di Studenti con Bisogni Educativi Speciali ✚ Applicare le linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni con BES ✚ Coordinare la commissione G.L.I. (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione) ✚ Coordinare l'aggiornamento del P.A.I. (Piano Annuale per l'Inclusione) ✚ Raccordarsi con le altre aree per l'efficace erogazione del servizio ✚ Partecipare alle riunioni periodiche di staff |
| Area 2: Supporto Alunni (Attività Antidispersione, Cyberbullismo, Alunni Stranieri ...) | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Partecipare alle riunioni dell'Osservatorio Scolastico anti-dispersione ✚ Coordinare eventuali iniziative per la promozione del successo scolastico ✚ Monitorare i dati sulla dispersione scolastica ✚ Organizzare eventuali attività di recupero in itinere e finale ✚ Curare e monitorare l'inserimento degli alunni stranieri e i rapporti con le loro famiglie; ✚ Prevenire e contrastare la dispersione scolastica, ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico ✚ Applicare le linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati e minori non accompagnati ✚ Raccordarsi con le altre aree per l'efficace erogazione del servizio ✚ Partecipare alle riunioni periodiche di staff |
| Area3: Continuita' E Orientamento Alunni | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Definire di un sistema di orientamento, promuovendo accordi tra Istituzioni di ogni ordine e grado, con Enti territoriali, associazioni ✚ Coordinare la commissione orientamento ✚ Predisporre il materiale informativo da proporre e distribuire durante le attività di Orientamento in entrata ✚ Organizzare l'Open Day, per la visita dei locali dell'Istituto da parte di genitori e alunni interessati all'iscrizione nella nostra scuola ✚ Predisporre e organizzare gli incontri degli alunni per l'orientamento in uscita ✚ Raccordarsi con le altre aree per l'efficace erogazione del servizio ✚ Partecipare alle riunioni periodiche di staff. |
| Area 4: Supporto Alla Didattica | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Supportare i docenti nella didattica e nella formazione ✚ Sistematizzare documenti interni all'istituto destinati ad agevolare l'organizzazione e lo svolgimento delle attività didattiche |



LICEO DELLE SCIENZE UMANE E LINGUISTICO
“Danilo Dolci ”

Via Natale Carta 5 (già Via Fichidindia, s.n.c.) - 90124 Palermo - tel. 0916300170 - C.M. PAPM07000P

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">✚ Pianificare le giornate destinate alla simulazione della prima seconda e terza prova.✚ Favorire la condivisione e la diffusione delle buone pratiche✚ Predisporre iniziative didattiche per la valorizzazione delle eccellenze✚ Coordinamento delle attività dei dipartimenti disciplinari: prove sospensione del giudizio, accoglienza✚ Progettazione e coordinamento attività personalizzate di supporto metacognitivo✚ Raccordarsi con le altre aree per l'efficace erogazione del servizio.✚ Partecipare alle riunioni periodiche di staff |
| <p>Area 5: Educazione alla Salute, Ambientale Alimentare, pandemia Covid_19</p> | <ul style="list-style-type: none">✚ Coordinare e monitorare tutte le azioni collegate alla pandemia Covid_19✚ Raccordarsi con i referenti COVID di plesso✚ Mantenere contatti con Enti Esterni per attività di prevenzione primaria, secondaria nell'ambito di educazione alla salute;✚ Favorire la sensibilizzazione per la donazione del sangue;✚ Raccordarsi con l'Ufficio di Presidenza per verificare la fattibilità delle iniziative.✚ Partecipare alle riunioni periodiche di staff.✚ Raccordarsi con le altre aree per l'efficace erogazione del servizio. |